

Visma Advisor & eAccounting

Uw gegevens exporteren

Hoe u grip houdt op uw data, in lijn met de AVG en de EU Data Act.



1. Waarom exportmogelijkheden belangrijk zijn

Uw administratieve en financiële gegevens zijn en blijven van u. Visma Advisor en eAccounting bieden daarom uitgebreide mogelijkheden om uw gegevens op elk gewenst moment te exporteren: als PDF, Excel-bestand, CSV-bestand of gestructureerd JSON-bestand. Zo houdt u volledige controle over uw informatie en kunt u deze eenvoudig hergebruiken, archiveren of overzetten naar een ander systeem, mocht u dat willen.

2. Het wettelijk kader

Recht op dataportabiliteit (AVG, artikel 20)

Op grond van artikel 20 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft u het recht om persoonsgegevens die u aan een organisatie heeft verstrekt, in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat te ontvangen. Ook heeft u het recht deze gegevens over te dragen aan een andere partij. De exportfuncties in Visma Advisor en eAccounting zijn hierop ingericht.

De EU Data Act

De Dataverordening, beter bekend als de EU Data Act, is op 12 september 2025 van toepassing geworden. Deze Europese wetgeving vult de AVG aan en gaat verder dan alleen persoonsgegevens: zij regelt de toegang tot en het gebruik van data in bredere zin, met als doel gebruikers meer controle te geven over hun gegevens en vendor lock-in tegen te gaan. Voor aanbieders van software en clouddiensten betekent dit onder meer dat klanten hun gegevens moeten kunnen exporteren in open, machineleesbare formaten, zoals CSV en JSON.

Met de exportmogelijkheden in Visma Advisor en eAccounting voldoen wij aan de vereisten van zowel artikel 20 AVG als de EU Data Act. U kunt uw gegevens altijd zelf, zonder tussenkomst van Visma, exporteren en meenemen.

3. Exportmogelijkheden in Visma Advisor

In Visma Advisor kunt u de gegevens van uw vestiging exporteren als JSON-bestanden. Dit geeft u volledige controle over uw informatie en maakt het mogelijk om gegevens naar een ander systeem te verplaatsen wanneer u dat nodig heeft.

Om een export te starten, moet u Beheerder zijn en volledige toegangsrechten hebben voor Instellingen. U kiest daarbij uit twee categorieën: 'Visma Advisor' (alle kerngegevens) en 'Visma Advisor bijlagen' (zoals opdrachtbrieven en systeemoverzichten). Elke categorie wordt als apart zip-bestand opgeslagen. De export loopt op de achtergrond; u ontvangt een e-mail zodra deze gereed is en kunt het bestand vervolgens 30 dagen downloaden onder 'Recente exports'.

Uitgebreide export per gegevenstype

Daarnaast kunt u specifieke onderdelen los exporteren of afdrukken, zoals hieronder weergegeven:

Gegevens	Formaat	Toelichting
Klantenoverzicht / klantgegevens	PDF, Excel	Kolommen zelf te selecteren via het tandwielpictogram.
Klant - documenten	Download	Documenten per klant zijn te markeren en gezamenlijk te downloaden.
Logboek	Tekstbestand (CSV)	Kantoorbreed logboek, te downloaden als kommagescheiden tekstbestand.
Rapporten	PDF, Excel	Rapporten zijn aan te maken en af te drukken vanuit het rapportenoverzicht.
Contactlijst / contactgegevens	PDF, Excel	Velden: voornaam, achternaam, telefoonnummer, e-mail, bedrijfsnaam, adres.
Controlemomenten	PDF	Afdrukken per checklist (één dienst per keer).
Onkostenregistratie	PDF, Excel	Kolommen en filters (bijv. op datum) zelf in te stellen.
Declaratievoorstel	PDF	Eén factuurgrondslag tegelijk af te drukken.
Medewerker	PDF, Excel	Kolommen zelf te selecteren via het tandwielpictogram.

4. Exportmogelijkheden in eAccounting

Ook vanuit eAccounting kunt u uw bedrijfsgegevens eenvoudig exporteren via de functie 'Exporteer bedrijfsgegevens'. U selecteert het gewenste boekjaar en vinkt vervolgens aan welke gegevens u wilt meenemen. Het exporteren kan even duren, maar u kunt gewoon doorwerken in het programma; u ontvangt een melding zodra het bestand klaarstaat om te downloaden. Wilt u sneller resultaat? Exporteer de verschillende onderdelen dan één voor één.

Let op: bij geüploade foto's en ontvangen e-invoices bepaalt de uploaddatum naar welk boekjaar de bestanden worden geëxporteerd.

Gegevens	Formaat	Toelichting
Rekeningschema	CSV	Volledig rekeningschema van de administratie.
Artikelen, kostenplaatsen, debiteuren en crediteuren	CSV	Documenten per klant zijn te markeren en gezamenlijk te Stamgegevens per categorie.
Geüploade foto's (incl. ontvangen e-invoices)	Bestanden	Uploaddatum bepaalt in welk boekjaar het bestand wordt meegenomen.
Verkoopfacturen	Verkoopfacturen	Per gekozen boekjaar te exporteren.
Ontvangen e-invoices	Bestanden	Per gekozen boekjaar te exporteren.
Rapporten (balans, resultatenrekening, grootboek, gebruikshistorie)	Bestanden	Volledig overzicht van de financiële rapportages.
Auditfile	XAF	Standaard controlebestand voor accountants en Belastingdienst.

5. Samengevat

Of u nu met Visma Advisor, eAccounting, of beide werkt: u kunt uw gegevens altijd zelf exporteren, in gangbare en machineleesbare formaten zoals PDF, Excel, CSV en JSON. Hiermee voldoen wij aan uw rechten onder artikel 20 van de AVG en aan de eisen van de EU Data Act, en geven wij u volledige vrijheid over uw eigen data.

Meer weten?

Kijk voor meer achtergrondinformatie op onze [Visma Trust Centre](#).